



*Continuidad de aprendizaje*  
*Plan de apoyo de instrucción remota*  
*Version para padres*

15 de abril de 2020

Estimadas familias de WMAA:

Espero que esta comunicación los encuentre descansados y listos para participar en nuestro Plan de Continuidad de Aprendizaje de WMAA. Desde nuestra última comunicación, hemos sido informados de que nuestro **Plan de Continuidad de Aprendizaje** ("el Plan") enviado a Bay Mills Community College, nuestro Autorizador de escuelas opcionales ha sido aprobado. En anticipación de esta noticia, nuestros maestros de WMAA han estado trabajando para desarrollar oportunidades y experiencias de aprendizaje significativas para nuestros estudiantes. Reconocemos y entendemos que cada una de nuestras familias está navegando en circunstancias únicas debido al COVID-19, por lo que este plan fue desarrollado para permitir tanto responsabilidad como flexibilidad.

La implementación del Plan comienza el lunes 20 de abril de 2020 y finaliza el 4 de junio de 2020. El Plan completo, incluidas las responsabilidades de la escuela, los padres y los estudiantes, se describe en nuestro sitio web: [www.westmichiganaviation.org/CLP](http://www.westmichiganaviation.org/CLP)

Es fundamental que todos nuestros padres estén informados de nuestro aprendizaje remoto **requerido**, por lo tanto, revisen sus correos electrónicos ya que se les ha enviado un enlace al Plan a ustedes y a su(s) estudiante(s). Estamos enviando esta carta en un intento de asegurar que todos los padres / tutores estén informados. Si tiene preguntas específicas, envíe un correo electrónico a [info@westmichiganaviation.org](mailto:info@westmichiganaviation.org) y le enviaremos el correo electrónico a la persona adecuada para responder.

Les pedimos su comprensión y paciencia mientras trabajamos a través de esta nueva oportunidad de cumplir con nuestra Misión, Visión y Valores de WMAA. Es probable que podamos resolver más problemas en situaciones nuevas que se presenten y, como líderes adaptables, haremos los ajustes necesarios. Si su(s) estudiante(s) tiene/tienen preguntas o necesita/necesitan apoyo, por favor aliéntelo(s) a conectarse con un maestro, consejero o administrador. Esto es nuevo para todos nosotros y estamos listos para navegarlo a su lado.

Sinceramente,



Nicole Gasper, CEO

# TABLA DE CONTENIDO

<b>EL PLAN DE APRENDIZAJE</b>	<b>4</b>
HORARIO DE APRENDIZAJE SEMANAL	4
HORAS DE OFICINA	5
SALÓN DIGITAL DE GOOGLE Y SITIOS WEB DE LOS MAESTROS	6
<b>SERVICIOS ESTUDIANTILES</b>	<b>7</b>
SEGURIDAD FÍSICA Y MENTAL	8
PROTOCOLO DE CRISIS ESTUDIANTIL	11
CONSEJERÍA ESCOLAR	12
TRABAJO SOCIAL ESCOLAR	14
EDUCACIÓN ESPECIAL	14
GAMA DE SERVICIOS	16
APRENDIZAJE DEL INGLÉS	18
<b>PLANIFICACIÓN ACADÉMICA</b>	<b>20</b>
CALIFICACIONES Y EXPEDIENTES	20
INSCRIPCIÓN DUAL, EN LÍNEA Y KCTC	21
<b>CLASE DE 2020 EN SU ÚLTIMO AÑO</b>	<b>21</b>
ACADÉMICOS	21
DISTRIBUCIÓN DE DIPLOMAS	23
ESCUELA DE VUELO	23
<b>TECNOLOGÍA</b>	<b>24</b>
SEGURIDAD Y PROTECCIÓN	24
CHROMEBOOK Y APOYO CON LOS DISPOSITIVOS	24
INTERNET	25

## EL PLAN DE APRENDIZAJE

A partir del 20 de abril, WMAA implementará un plan de aprendizaje remoto para todos los estudiantes. Este plan se ha desarrollado con la intención de proporcionar flexibilidad a las familias y a los estudiantes a medida que trabajamos juntos para apoyar el aprendizaje de los estudiantes y al mismo tiempo reconocer la necesidad de resolver la variedad de necesidades que nuestra comunidad enfrenta actualmente.

Los objetivos principales de este Plan de continuidad del aprendizaje son:

- proporcionar oportunidades de aprendizaje diario a los estudiantes de WMAA, minimizando la cantidad de aprendizaje perdido debido al cierre de la escuela y ayudando a los estudiantes a prepararse para el próximo año
- continuar desarrollando los valores centrales de carácter de WMAA con los estudiantes mediante la promoción de una interacción de apoyo entre estudiantes y maestros y manteniendo altos estándares académicos
- servir a las familias con acceso constante y consistente a los recursos de la comunidad durante el cierre escolar obligatorio

En WMAA, creemos que el mejor método para avanzar será adoptar un enfoque basado en la tecnología para la instrucción remota. Este enfoque permitirá a los maestros de WMAA brindar lecciones y materiales planificados de manera consistente en momentos predecibles, permitirá que el personal responda de manera oportuna a las necesidades de los estudiantes y facilitará el aprendizaje de los estudiantes al incorporar dispositivos y plataformas tecnológicas que los estudiantes están acostumbrados a usar durante su típico día escolar.

### HORARIO DE APRENDIZAJE SEMANAL

Lunes		Martes		Miércoles	Jueves		Viernes	
Clase	Hora	Clase	Hora	Clase	Clase	Hora	Clase	Hora
1a hora	9:00-9:30	4a hora	9:00-9:30	Horario de oficina remoto de los maestros	1a hora	9:00-9:30	4a hora	9:00-9:30
2a hora	10:00-10:30	5a hora	10:00-10:30		2a hora	10:00-10:30	5ta hora	10:00-10:30
3a hora	11:00-11:30	6a hora	11:00-11:30		3a hora	11:00-11:30	6a hora	11:00-11:30
		7a hora	11:30-12:00				7a hora	11:30-12:00

Este horario fue creado usando pautas proporcionadas por el estado para la máxima interacción del curso en línea para estudiantes de secundaria. Dentro de este plan:

- Los estudiantes pueden esperar un MÁXIMO de 3.5 horas de trabajo escolar por día de la semana
- Los estudiantes pueden esperar nuevo contenido de cada una de sus clases dos veces por semana
- El nuevo contenido estará disponible en los horarios publicados en el horario semanal
- Todos los maestros tendrán horas de oficina remotas inmediatamente después de su clase y los miércoles para brindar apoyo individualizado directamente a los estudiantes

¿Qué pueden esperar los estudiantes "en clase"?

En este entorno de instrucción remota, los estudiantes pueden esperar involucrarse con el contenido en una variedad de formatos. A menudo, las lecciones se proporcionarán en un formato asincrónico, lo que significa que recibirán materiales creados previamente y se espera que participen en el contenido del curso de forma independiente. El aprendizaje asincrónico podría incluir conferencias o tutoriales pregrabados, materiales de lectura o práctica independiente con actividades de aprendizaje específicas. Las lecciones también se pueden proporcionar en un formato sincrónico, lo que significa que los estudiantes a veces se reunirán con los maestros para una clase en vivo. Estas oportunidades de aprendizaje sincrónicas solo ocurrirán dentro de los tiempos establecidos en el horario, y podrían incluir video en vivo o llamadas de conferencia.

Si los estudiantes no pueden asistir a una oportunidad de aprendizaje sincrónico, todo el contenido y los materiales estarán disponibles para ellos en otro formato.

## HORAS DE OFICINA

Si bien la instrucción puede ocurrir de forma asincrónica durante la semana, es nuestro compromiso que los estudiantes de WMAA experimenten el mismo apoyo y dedicación de sus maestros que normalmente esperarían. Cada semana, los estudiantes pueden esperar tener la oportunidad de mantener correspondencia directa con sus maestros durante las horas de oficina. Durante las horas de oficina, los estudiantes pueden comunicarse con sus maestros a través de una variedad de formatos, incluidos correos electrónicos, llamadas telefónicas o videoconferencias. Aquí, los estudiantes pueden hacer preguntas, recibir comentarios o buscar apoyo individual con los materiales del curso.

Se ofrecerán horarios de oficina:

1. Después de cada reunión de clase programada durante 30 minutos.
2. Los miércoles según el siguiente horario:
  - 8:00 am - 9:00 am Aviación
  - 9:00 am-10:00am Matemáticas
  - 10:00 am-11:00am Inglés
  - 11:00 am-12:00pm Idioma extranjero - Español
  - 12:00 pm-1:00pm Estudios sociales
  - 1:00 pm-2:00pm Ciencia
  - 2:00 pm-3:00pm Ingeniería

## SALÓN DIGITAL DE GOOGLE Y SITIOS WEB DE LOS MAESTROS

Los maestros de WMAA continuarán usando [sus sitios web](#) para ayudar tanto a los estudiantes como a las familias a navegar en los materiales en línea. Se puede acceder a todos los sitios web de los maestros desde la página web de WMAA ([www.westmichiganaviation.org](http://www.westmichiganaviation.org)) haciendo clic en el enlace de los sitios web de la facultad, "Faculty Websites" en inglés, en la parte superior. Aquí, las familias y los estudiantes pueden encontrar enlaces a los planes de la semana de cada maestro o *Week in Preview* y su salón digital en Google, GoogleClassroom.

Además de usar sus sitios web, todos los maestros de WMAA usarán GoogleClassroom para distribuir materiales para cada una de sus clases. GoogleClassroom es una herramienta en línea que permite a los maestros comunicarse con los estudiantes, publicar materiales, distribuir tareas y proporcionar comentarios. GoogleClassroom también es accesible para las familias, y debe recibir una solicitud para "unirse" a cada clase en el horario de su estudiante, para que pueda monitorear el trabajo activo de su estudiante.

### Planes de la semana o "Week-in-Previews"

Los maestros de WMAA también continuarán nuestra práctica establecida de proporcionar los planes de la semana en forma de "Week-in-Preview". Los planes de la semana o "Week-in-Preview" tiene como objetivo proporcionar un vistazo a lo que está planificado para la semana, incluidos los objetivos de aprendizaje diarios, las actividades que se espera completar y las fechas de vencimiento. Es posible que noten algunos cambios en el formato de los planes de la semana, ya que estamos trabajando activamente para mejorar el formato para apoyar el aprendizaje a distancia al proporcionar a los estudiantes una lista de verificación diaria de las tareas de aprendizaje.

## PARTICIPACIÓN ESTUDIANTIL

Los maestros supervisarán la finalización de las tareas semanalmente en Google Classroom y se comunicarán con los estudiantes a través de las cuentas de correo electrónico de la escuela. Los maestros proporcionarán comentarios a los estudiantes sobre las tareas a través de GoogleClassroom a medida que se completen. Los maestros diferenciarán la instrucción dentro de la plataforma para satisfacer las necesidades de los estudiantes. Los comentarios también se pueden proporcionar en forma de conversaciones telefónicas o comunicaciones por correo electrónico, según sea necesario, caso por caso.

WMAA evaluará la participación de los alumnos semanalmente. A lo largo de cada semana escolar, los maestros de WMAA darán seguimiento a la participación de los estudiantes, tomando nota de los estudiantes que no participan en el sistema de información estudiantil de WMAA PowerSchool antes de las 2:00 pm los viernes.

## SERVICIOS ESTUDIANTILES

Ahora, más que nunca, necesitamos abordar el aprendizaje a través de una lente informada sobre el trauma. El uso de principios y prácticas informados sobre el trauma nos ayuda a centrarnos en todas las necesidades de cada estudiante (salud mental, nutrición y seguridad) de manera equitativa. Este marco promueve la seguridad, el empoderamiento y la curación durante la crisis de salud de COVID-19. Mantener a los estudiantes en el centro de nuestras actividades y planes educativos; la continuación del desarrollo de relaciones entre el personal, los estudiantes y las familias; y el reconocimiento de que cada uno es único y que todas nuestras familias se enfrentan a sus propios desafíos es la premisa de este plan de apoyo de aprendizaje remoto. Este plan de apoyo se creó para apoyar el trabajo identificado en el Plan de Continuidad de Aprendizaje de la Academia de Aviación del Oeste de Michigan, West Michigan Aviation Academy's Continuity of Learning Plan en inglés. En el Departamento de Servicios Estudiantiles, nos comprometemos a:

- Asóciarnos con todas las partes interesadas para apoyar al alumno por completo
- Mantener la salud y seguridad de los estudiantes como nuestro enfoque principal
- Fomentar la comunicación bidireccional continua
- Reconocer la situación y el contexto actual de los estudiantes
- Utilizar los recursos de la escuela y la comunidad para brindar apoyo en salud mental y prácticas informadas sobre traumas.

MIEMBRO DEL PERSONAL	TÍTULO	CORREO ELECTRÓNICO	TELEFONO	HORAS DE OFICINA
Maija Anderson	Patóloga del habla y lenguaje	maanderson@westmichiganaviation.org		Lunes / miércoles 10:00am-11:00am por cita en Google Meet o por correo electrónico
Dan Bemke	Consejero escolar	dbemke@westmichiganaviation.org		Lunes a viernes 10:00am-11:00am por correo electrónico o por cita en Google Meet
Jaclyn Iacco	Decana de servicios académicos y estudiantiles	jiacco@westmichiganaviation.org		Lunes a viernes por cita, por correo electrónico o teléfono
Kaitlin Malone	Trabajadora social	kmalone@westmichiganaviation.org		Miércoles 10:00am-11:00am por cita en Google Meet o por correo electrónico
Jamie Marckwardt	Para profesional	jmarckwardt@westmichiganaviation.org	616 420-4624	Lunes a viernes con cita previa, por correo electrónico o por teléfono

Shannon Mayo	Profa./consultora de educación especial	smayo @westmichiganaviation.org	616 594-0464	Lunes a viernes con cita previa- por correo electrónico o por teléfono
Kathy Wisniewski	Psicóloga de la escuela	kwisniewski @westmichiganaviation.org		Lunes a viernes con cita previa, por correo electrónico o por teléfono. Textos solo para el personal escolar.
Raya Womack	Coordinadora de aprendizaje del inglés	rwomack @westmichiganaviaton.org	616 710-1784	Martes/viernes 9 a 10:30am Lunes/jueves por cita, por correo electrónico o teléfono
Ali Yunis	Para profesional	ayunis @westmichiganaviation.org	616 426-1568	Lunes, martes, jueves y viernes 10:30am-12:00pm En las tardes con cita previa
Tina Zuberbier	Consejera escolar	czuberbier @westmichiganaviation.org		Miércoles 10:30am-11:30am por cita en Google Meet o por correo electrónico

## SEGURIDAD FÍSICA Y MENTAL

La seguridad física y mental de nuestros estudiantes y familias sigue siendo nuestra principal prioridad. Sabemos que COVID19 presenta desafíos adicionales para los estudiantes y las familias, muchos de los cuales están relacionados con las necesidades físicas y mentales básicas. Si responden afirmativamente a alguna de las siguientes preguntas, comuníquense con un miembro de nuestro equipo para obtener asistencia confidencial:

- ¿Alguien en su hogar tiene problemas relacionados con la salud (COVID19 u otro)?
- ¿Su hogar está lidiando con la pérdida de un miembro de la familia?
- ¿Alguien en su hogar necesita apoyo de salud mental?
- ¿Alguien en su hogar tiene problemas de abuso de sustancias?
- ¿Su familia necesita asistencia alimentaria? ¿Su familia necesita asistencia de emergencia con los servicios públicos?

## ALIMENTOS Y NUTRICIÓN

Las familias de WMAA pueden tener acceso a comidas “para llevar” desde cualquiera de los siguientes lugares de servicio de lunes a viernes, de 11:30 a.m. a 12:30 p.m. Estos sitios son operados por las Escuelas Públicas de Grand Rapids (GRPS) y están disponibles para las familias de WMAA bajo nuestra relación de servicio existente. No se requiere identificación u otra información. Los padres pueden recoger dos comidas por día para cada niño de 18 años o menor (o hasta los 26 años para aquellos estudiantes con un plan educativo individualizado activo, IEP por sus siglas en inglés).

- New Faith Temple (1701 Kalamazoo Ave SE, Grand Rapids, MI 49507)
- San Juan Diego Academy (1650 Godfrey Ave SW, Wyoming, MI 49509)



- Creston Plaza Apartments (1080 Creston Plaza NE, Grand Rapids, MI 49503)
- Campau Commons (821 Division Ave S, Grand Rapids, MI 49503)
- Hope Academy (240 Brown St. SE, Grand Rapids, MI 49507)
- Sibley Elementary (943 Sibley St. NW, Grand Rapids, MI 49504)
- Ottawa Hills High School (2055 Rosewood SE, Grand Rapids, MI 49506)
- Walnut Grove Apartments (875 Sheffield St. SW, Grand Rapids, MI 49503)

Estos están sujetos a cambios y se pueden agregar sitios adicionales. Las actualizaciones de los sitios de comidas están disponibles en línea a través del sitio web de GRPS. Además, las familias pueden acceder a comidas gratuitas en cualquiera de los sitios [enumerados a través del KISD](#).

Si necesita asistencia adicional con servicios públicos, alimentos, vivienda o clínicas de atención médica:

- United Way: comuníquese con 211 por teléfono o mensaje de texto (llamada gratuita para Kent / Berry 800.877.1107) o [www.211.org](http://www.211.org)
- North Kent Connect: [www.nkconnect.org](http://www.nkconnect.org)
- Despensas de alimentos móviles: <https://www.feedwm.org/findfood/>
- Clínica del Departamento de Salud del Condado de Kent: [https://www.accesskent.com/Health/health\\_clinics.htm](https://www.accesskent.com/Health/health_clinics.htm)
- [La lista completa de recursos de The Bridge](#)

## RECURSOS DE CRISIS

RECURSOS	DATOS DE CONTACTO	APOYOS DISPONIBLES
Línea directa de abuso y negligencia infantil	1-855-444-3911	Este número gratuito permite que reporten abuso o negligencia hacia cualquier niño.
Forest View Hospital	<a href="http://forestviewhospital.com/">forestviewhospital.com/</a> 616-942-9610 1055 Medical Park Dr GR, MI 49546	Brinda servicios de hospitalización, hospitalización parcial y servicios de psiquiatría además de programas dedicados a traumas y trastornos alimentarios. Solicite evaluación y referencia.
Línea directa de Coronavirus en Michigan	<a href="mailto:covid19@michigan.gov">covid19@michigan.gov</a> 1-888-535-6136	Una conexión única con miles de agencias y recursos locales. Abierto 24 horas al día, los 7 días de la semana.
Línea directa de violencia doméstica de Michigan	1-800-799-7233	Llamen a esta línea si están experimentando violencia doméstica o sexual.

Línea directa de suicidio de Michigan	1-800-273-8255	Esta línea es para hijos, o padres de hijos en crisis.
Línea nacional de prevención del suicidio Lifeline	1-800-273-8255	Disponible las 24 horas del día, los 7 días de la semana. Ofrece apoyo gratuito y confidencial para aquellos con necesidad de apoyo emocional por crisis suicidas o angustia emocional.
Red 180, Salud Mental Comunitaria del Condado de Kent	<a href="http://www.network180.org">www.network180.org</a> 616-336-3909 790 Fuller, GR, MI 49505	Abierto las 24 horas, los 7 días de la semana, para evaluación sin cita previa y servicios de crisis de salud mental para todas las edades. El equipo móvil puede ayudar con el transporte.
OK2SAY	<a href="http://www.michigan.gov/ok2say">www.michigan.gov/ok2say</a> text: 652729	Informes/reportes acerca de posibles daños hacia estudiantes, empleados escolares o escuelas. Los informes se pueden enviar las 24 horas del día, los 7 días de la semana.
Pine Rest Christian Mental Health Services	<a href="http://www.pinerest.org/">www.pinerest.org/</a> 616-455- 9200	Para asistencia externa, llame al 866-852-4001. Por una crisis, llame al 616-455- 9200. Pine Rest ofrece terapia para pacientes externos, varios tipos de pruebas, servicios de psiquiatría con la mayoría de seguros médicos.
The Truism Center	<a href="http://thetruismcenter.com">thetruismcenter.com</a> 616-499-7711 221 Trowbridge St. # 208 GR, MI 49503	Ofrece terapia en persona o video terapia.

## PROTOCOLO DE CRISIS ESTUDIANTIL

Mientras los maestros participan en la presentación de contenido a los estudiantes cada semana, continuarán monitoreando y evaluando las necesidades de los estudiantes y las familias a través de su lente de maestro. Los maestros/personal seguirán el siguiente *Protocolo de Crisis Estudiantil durante el Aprendizaje Remoto* cuando se identifiquen a estudiantes en necesidad:

Si un estudiante está en crisis durante una clase virtual sincrónica, el maestro:

1. Llamará al 911 si es urgente.
  - a. El maestro terminará la reunión de clase, si es necesario, para garantizar la seguridad de los estudiantes

- b. Si el estudiante está en peligro de daño, el maestro no dejará al estudiante desatendido; el maestro mantendrá al estudiante en la "llamada" hasta que llegue un padre o proveedor de salud
2. Buscará la información de contacto de los padres en PowerSchool (SIS) y hablará directamente con uno de los padres.
3. Informará a un proveedor de salud mental escolar para que puedan hacer un seguimiento con el estudiante.

Si un estudiante envía un correo electrónico a un maestro indicando un riesgo de crisis/seguridad:

1. El maestro/personal llamará al 911 si es urgente.
2. Buscará la información de contacto de los padres en PowerSchool (SIS) y hablará directamente con uno de los padres.
3. Informará a un proveedor de salud mental escolar para que puedan hacer un seguimiento con el estudiante.

Si el maestro o miembro del personal cree que un estudiante se beneficiaría de un control de salud mental no sensible al tiempo:

1. El maestro/personal enviará un correo electrónico al proveedor de salud mental apropiado con el nombre y grado del estudiante, incluyendo
  - a. Motivo de la referencia
  - b. El conocimiento del alumno sobre la referencia que se está realizando
  - c. Información sobre cualquier comunicación con los padres

Si un maestro desea consultar sobre un estudiante(s) con un miembro del equipo de salud mental de WMAA:

1. El maestro llamará al miembro del equipo durante las horas de oficina para una consulta.
2. Si está fuera del horario de oficina, enviará un correo electrónico al proveedor de salud mental para programar una reunión por teléfono o una reunión virtual

Como reporteros obligatorios, los maestros o personal que creen que un estudiante está experimentando cualquier forma de abuso o negligencia de un padre y/o tutor en función de lo que leen, escuchan o *ven*:

1. El maestro o miembro del personal se comunicará con CPS para hacer un informe completando todos los pasos requeridos de:
  - a. una llamada telefónica y el envío del formulario DHS-3200 completo a CPS o,
  - b. presentar el informe a través de la plataforma en línea
2. El maestro o miembro del personal notificará al Decano de Servicios Académicos y Estudiantiles si se hace un informe a CPS

## CONSEJERÍA ESCOLAR

Los estudiantes y los padres pueden acceder a recursos y materiales adicionales a través del [enlace Weebly](#) del consejero escolar.

## APOYO A LA SALUD MENTAL

Los proveedores de salud mental de West Michigan Aviation Academy continuarán brindando servicios a los estudiantes a través de múltiples modos, que incluyen, entre otros:

- Asesoramiento breve centrado en soluciones virtuales (SFBC por sus siglas en inglés)
- Reuniones individuales, con cita previa.
- Teleterapia para estudiantes de educación general y educación especial.
- Horario de oficina semanal
- Consultas con los maestros
- Comunicación bidireccional con los padres/tutores
- Consultar con consejeros y agencias de la comunidad

## CALENDARIO DE LOS CONSEJEROS ESCOLARES

Semana 1 13 al 17 de abril	<ul style="list-style-type: none"><li>● Coordinar y desarrollar un plan de estudios de asesoramiento virtual</li><li>● Establecer horarios de oficina</li></ul>
Semana 2 20 al 24 de abril	<ul style="list-style-type: none"><li>● Comenzar la implementación del plan de estudios de asesoramiento virtual</li><li>● Acceder a planes 504 para aprendizaje remoto</li></ul>
Semanas 3-8 27 de abril al 4 de junio	<ul style="list-style-type: none"><li>● Continuar con el plan de estudios de asesoramiento virtual</li><li>● Monitorear el progreso académico</li></ul>

## APOYO ACADÉMICO

Los consejeros de WMAA continuarán apoyando a los estudiantes académicamente a través de plataformas remotas. Los consejeros supervisarán el progreso académico de los estudiantes dos veces por semana y se comunicarán con los estudiantes que estén reprobando 3 o más cursos para establecer un plan de apoyo por correo electrónico. Los consejeros también colaborarán con los maestros para garantizar que los estudiantes con planes 504 tengan adaptaciones apropiadas en todos los cursos académicos.

## APOYO PARA LA UNIVERSIDAD Y CARRERAS

Durante el cierre del edificio, los consejeros proporcionarán actividades complementarias orientadas a la planificación universitaria y profesional en el sitio web del consejero escolar que se encuentra [aquí](#). Además, los consejeros proporcionarán videos pregrabados sobre temas específicos de planificación universitaria y profesional. Se publicarán videos en nuestro sitio web y se enviará un correo electrónico notificando a los estudiantes que ahora hay un video disponible.

### **9 ° grado**

Los estudiantes deberán asegurarse de tener una cuenta activa a través de SCOIR para poder acceder a los Inventarios de YouScience. Se envió una invitación por correo electrónico a los estudiantes y padres el 14 de abril.

### **10 ° grado**

La Sra. Zuberbier establecerá horarios a través de SCOIR para reunirse con los estudiantes individualmente para la planificación universitaria/profesional (habrá plazas limitadas). Los estudiantes de segundo año deben completar su Inventario de YouScience a través de SCOIR para el final del año escolar.

### **11 ° grado**

El Sr. Bemke honrará las Conferencias Junior previamente programadas que se habían programado del 17 de marzo al 30 de abril primero. El Sr. Bemke se comunicará por correo electrónico para reprogramar una reunión virtual.

Las familias que no pudieron programar una Conferencia Junior antes del cierre de la escuela pueden comunicarse con el Sr. Bemke por correo electrónico. Tenga en cuenta que tales conferencias se ofrecerán a partir del 4 de mayo.

### **12 ° grado**

Los estudiantes de último año deben seguir usando Google Classroom para obtener información sobre los sitios de búsqueda de becas y actualizar su pestaña My Colleges (Tab) a través de SCOIR.

#### RECURSOS EN LÍNEA

Preparación para pruebas	Colegios	Carreras
<ul style="list-style-type: none"><li>● Khan Academy</li><li>● PrepFactory</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>● SCOIR</li><li>● Big Future</li><li>● CollegeWeekLive</li><li>● Virtual College Tour</li><li>● Junior Conference</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>● YouScience Inventory</li><li>● O*Net Online</li><li>● Career One Stop</li><li>● MI Hot 50 Jobs</li><li>● MI Bureau of Labor Market</li></ul>
<b>Para acceder a las actividades y recursos para cada columna anterior, hagan clic <a href="#">aquí</a></b>		

#### TRABAJO SOCIAL ESCOLAR

El apoyo de salud mental proporcionado por la trabajadora social de la escuela está disponible para los estudiantes de educación general (EG) y educación especial. El apoyo se proporcionará a través de múltiples modos, que incluyen, entre otros:

(Nota: cualquier apoyo disponible para estudiantes de educación general también está disponible para estudiantes de Educación Especial)

- Sesiones individuales, con cita previa.
- Terapia virtual enfocada de solución breve (VBSFT por sus siglas en inglés)
- Horas de oficina semanal
- Consultas con docentes y otro personal

- Comunicación bidireccional con padres/tutores
- Consultar con consejeros y agencias de la comunidad

## TRABAJO SOCIAL EN LA EDUCACIÓN GENERAL

Los ejemplos de apoyos incluyen, pero no se limitan a:

- Comunicaciones directas por correo electrónico
- Proporcionar sesiones individuales, con cita previa.
- Proporcionar apoyos sociales y emocionales adecuados
- Proporcionar documentos de apoyo social y emocional a través del sitio web de asesoramiento y apoyo estudiantil, [Counseling and Student Support Website](#)
- Correo electrónico directo o instrucción virtual sobre desarrollo de habilidades
- Consultas con los maestros, según sea necesario.

## TRABAJO SOCIAL EN LA EDUCACIÓN ESPECIAL

Los ejemplos de apoyos incluyen, pero no se limitan a:

- Proporcionar sesiones y apoyos individuales, con cita previa.
- Comunicaciones directas por correo electrónico.
- Correo electrónico directo o instrucción virtual sobre desarrollo de habilidades
- Monitoreo del mantenimiento y el progreso en los objetivos del Plan Individualizado (IEP)
- Consultar con otros proveedores de servicios y maestros de los estudiantes.

## EDUCACIÓN ESPECIAL

A través de la instrucción remota, los estudiantes con discapacidades tienen derecho a una educación pública gratuita y apropiada (FAPE) que implica una instrucción especialmente diseñada, que incluye las metas y objetivos del IEP, y acceso igual y alternativo al plan de estudios básico. West Michigan Aviation Academy apoya las cuatro prioridades de CASE para la educación especial para avanzar con el aprendizaje remoto.

1. Se centra en la seguridad, la salud y el bienestar de los estudiantes y sus familias.
2. Proporciona FAPE: brindar servicios a tantos estudiantes como sea razonablemente posible de la mejor manera que se sepa.
3. Documenta los esfuerzos: la documentación está enfocada, es consistente, detallada y demuestra un esfuerzo de buena fe para proporcionar buenos servicios.
4. Continúa con el cumplimiento durante la pandemia: continúa ofreciendo FAPE, que les permite a los estudiantes recibir un beneficio educativo a la luz de las circunstancias actuales y permite a los padres la oportunidad a participar en el proceso de la toma de decisiones para los próximos pasos.

## PLANES DE APRENDIZAJE DE CONTINGENCIA (CLP por sus siglas en inglés)

Si bien nuestra preferencia es seguir el IEP actual para cada estudiante elegible, se debe reconocer que no todos los IEP se pueden implementar completamente en un entorno de aprendizaje remoto. En estas situaciones, WMAA trabajará con el estudiante y la familia para desarrollar un Plan de

aprendizaje de contingencia (CLP). El CLP documentará las respuestas a las preguntas formuladas a los maestros y los padres y documentará una fecha de inicio para la colaboración y la instrucción (a más tardar el 28 de abril de 2020).

El Plan de aprendizaje de contingencia documenta las actividades necesarias para apoyar al estudiante durante el cierre de la escuela y de acuerdo con las circunstancias actuales. Las actividades demuestran el esfuerzo de buena fe del distrito al intentar varias cosas para apoyar las necesidades individualizadas de los estudiantes. Las actividades funcionarán *para mantener* las metas y objetivos del IEP antes del cierre de la escuela y avanzar en lo posible. El Plan de aprendizaje de contingencia documentará la colaboración con los padres para determinar la frecuencia y duración de los servicios necesarios y a la luz de las circunstancias actuales. El Plan de aprendizaje de contingencia documentará las actividades que se proporcionarán en las próximas semanas. Para la mayoría de los estudiantes, las actividades comenzarán de manera simple y se convertirán en un apoyo para la instrucción básica y la instrucción sobre las metas y objetivos del IEP que se identifican para la experiencia de aprendizaje a distancia.

#### CURSO DE HABILIDADES PARA EL ÉXITO (SKILLS FOR SUCCESS COURSE)

Se enviará un *Formulario de Plan de Aprendizaje Remoto* semanalmente a cada estudiante inscrito en la Clase de Habilidades para el Éxito, Skills for Success, y para quien el Maestro del Salón de Recursos es el proveedor designado primario. El contenido del formulario se basará en el Plan de aprendizaje de contingencia (CLP) individual del estudiante y documentará las actividades, incluidos los enlaces/notas de instrucción necesarios, las adaptaciones necesarias para acceder al contenido con los apoyos necesarios de tecnología de asistencia y los tiempos de reunión individuales con el maestro. El plan de aprendizaje remoto será apoyado por el paraprofesional en colaboración con el maestro.

Para aquellos estudiantes inscritos en la Clase de Habilidades para el Éxito, Skills for Success, para quienes un Proveedor de Servicios Relacionados está designado como Proveedor Primario del Caso de Aprendizaje Remoto, se desarrollará un plan en colaboración con el estudiante y los padres/tutores basados en el CLP y cuando se requiera, el maestro RR.

#### CALENDARIO DE EDUCACIÓN ESPECIAL

<p>Semana 1 13 al 17 de abril</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Coordinar y escribir planes de aprendizaje de contingencia (CLPs)</li> <li>● Coordinar servicios con EG, departamentos y proveedores de servicios</li> <li>● Determinar los niveles de servicios y el horario</li> <li>● Establecer horarios de oficina</li> <li>● Documentar todo contacto y servicios</li> </ul>
<p>Semana 2 20 al 24 de abril</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Comenzar a implementar los servicios en CLP, según corresponda</li> <li>● Documentar todo contacto, servicios y progreso en las metas y objetivos</li> </ul>

Semanas 3 - 8  
27 de abril al 4 de  
junio

- Implementar servicios en CLPs, según corresponda
- Continuar contactando a los padres para programar IEPs, evaluaciones y actualizaciones de CLP
- Documentar todo contacto, servicios y progreso en las metas y objetivos

## GAMA DE SERVICIOS

Cada uno de los miembros del equipo de educación especial participará en una gama completa de servicios durante el cierre de nuestro edificio. Las familias pueden esperar que los proveedores de servicios individuales apoyen a los estudiantes a través de los modos identificados en la tabla a continuación.

	Servicios y coordinación del IEP	Consulta	Servicio Virtual	Individual/ Padre
<b>Shannon Mayo</b> <b>Maestra del salón de recursos/ Consultora de maestros</b>	<p>Coordina planes de aprendizaje de contingencia (CLPs) con familias y otros proveedores de servicios</p> <p>Determina el modelo de dar instrucción</p> <p>Identifica cualquier problema de <u>accesibilidad</u></p> <p>Coordina con educación general las adaptaciones apropiadas</p> <p>Documenta todo lo contacto</p> <p>Documenta el progreso de las metas y objetivos</p>	<p>Crea horas de oficina</p> <p>Programa tiempo para comunicarse con familias y/o estudiantes</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● ¿Estás seguro y saludable?</li> <li>● ¿Cómo puedo ayudarte?</li> </ul>	<p>Oportunidades virtuales (por ejemplo, Google Hangouts/Meet) para instrucción individualizada</p>	<p>Comparte videos, tareas en línea y/o actividades para apoyar el aprendizaje y las metas y objetivos</p>
<b>Kaitlin Malone</b>	<p>Coordina planes de aprendizaje de</p>	<p>Programa tiempo para comunicarse</p>	<p>Programa citas y sesiones de terapia</p>	<p>Comparte recursos en línea, videos,</p>



<p><b>Trabajador a social escolar</b></p>	<p>contingencia (CLPs) con familias y otros proveedores de servicios</p> <p>Identifica cualquier problema de <u>accesibilidad</u></p> <p>Coordina con maestros de educación general con respecto a las adaptaciones apropiadas</p> <p>Documenta TODO contacto</p> <p>Documenta el progreso en las metas y objetivos</p>	<p>con familias y/o estudiantes</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● ¿Estás seguro y saludable?</li> <li>● ¿Cómo puedo ayudarte?</li> <li>● Inquietudes de nivel de compromiso</li> <li>● Preocupaciones de aprendizaje</li> </ul>	<p>Oportunidades virtuales para la instrucción individualizada</p> <p>Trabajo directo uno a uno con estudiantes bajo su responsabilidad</p> <p>Sigue el progreso en objetivos</p> <p>Evalúa continuamente el bienestar social y emocional</p> <p>Colabora con otros proveedores de servicios</p>	<p>tareas y/o actividades para apoyar el aprendizaje y las metas y objetivos</p>
<p><b>Maija Anderson Patóloga del habla y lenguaje</b></p>	<p>Coordina planes de aprendizaje de contingencia (CLPs) con familias y otros proveedores de servicios</p> <p>Identifica cualquier problema de <u>accesibilidad</u></p> <p>Coordina con maestros de educación general con respecto a las adaptaciones apropiadas</p> <p>Documenta TODO contacto</p> <p>Documenta el progreso en las metas y objetivos</p>	<p>Programa tiempo para comunicarse con familias y/o estudiantes</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● ¿Estás seguro y saludable?</li> <li>● ¿Cómo puedo ayudarte?</li> <li>● Inquietudes de nivel de compromiso</li> <li>● Preocupaciones de aprendizaje</li> </ul>	<p>Programa citas y sesiones de terapia individual o grupal</p> <p>Oportunidades virtuales para la instrucción individualizada</p> <p>Terapia de grupos pequeños cuando es apropiado y con el consentimiento de los padres</p> <p>Trabajo directo uno a uno con estudiantes bajo su responsabilidad</p> <p>Seguimiento de progreso de los objetivos</p>	<p>Comparte videos, tareas en línea y/o actividades para apoyar el aprendizaje y las metas y objetivos</p> <p>Se comunica con los maestros sobre los objetivos relacionados con el progreso académico</p>

<b>Kathy Wisniewski</b> <b>Psicóloga de la escuela</b>	Programa horarios para trabajar con la maestra de educación especial en los planes de aprendizaje remoto y de contingencia para estudiantes	Brinda asistencia y colabora con la trabajadora social y SLP para preguntas relacionadas con la implementación del servicio.  Proporciona consultas para el personal escolar para el aprendizaje de los estudiantes		Trabaja en reevaluaciones de 3 años  Completa REEDs
<b>Jamie Marckwardt</b> <b>Para profesional</b>		Apoya a la maestra de educación especial en la organización, desarrollo y asistencia en la instrucción  Programa horarios para conectarse con familias y/o estudiantes por lista asignada	Instrucción en grupos pequeños cuando es apropiado y con el consentimiento de los padres	

## APRENDIZAJE DEL INGLÉS

### COMPROMISO CON NUESTRAS FAMILIAS: COMUNICACIONES CON LOS PADRES

Durante este tiempo de cierre de la escuela, es cada vez más importante mantener una comunicación abierta y encontrar formas de involucrar a nuestras familias. Además del apoyo brindado directamente a los estudiantes aprendices del idioma inglés (EL por sus siglas en inglés) durante el aprendizaje remoto, WMAA planea mantener el compromiso con nuestras familias EL mediante:

- Enviar todas las comunicaciones de toda la escuela a través de Talking Points
- Brindar servicios y apoyos, según sea necesario, en el idioma nativo de la familia.
  - Español: Sra. Maribel Burdick ([mburdick@westmichiganaviation.org](mailto:mburdick@westmichiganaviation.org))
  - Somalí y swahili: Sr. Ali Yunis ([ayunis@westmichiganaviation.org](mailto:ayunis@westmichiganaviation.org))
  - Todos los demás idiomas: Voces for Health o Liaison Linguistics se utilizarán para comunicaciones lingüísticamente complejas.

Si surgen preguntas en cualquier momento para usted o nuestro estudiante durante el aprendizaje remoto, sepan que estamos aquí para ayudarles. No duden en comunicarse con los contactos anteriores, o puede comunicarse con la Coordinadora del programa EL, la Sra. Raya Womack, en [rwomack@westmichiganaviation.org](mailto:rwomack@westmichiganaviation.org).

### COMPROMISO CON NUESTRO PERSONAL DOCENTE

En apoyo de los estudiantes del idioma inglés o estudiantes EL, el equipo de apoyo para los aprendices de inglés colaborará constantemente con el personal docente para apoyar el aprendizaje en todo el plan de estudios. Durante la instrucción remota, esos apoyos incluirán, entre otros:

- A través de recursos en línea, todos los maestros reciben una lista completa de adaptaciones alineadas con los recursos y apoyos para implementar en las aulas individuales
- El personal profesional de EL consultará y colaborará con maestros individuales para apoyar a los estudiantes EL individualmente
- El personal profesional de EL tendrá acceso a todos los Google classrooms para proporcionar apoyo de alfabetización en el contenido de las clases

#### APOYO A ESTUDIANTES EL EN CURSOS DE EDUCACIÓN GENERAL

	Lunes	Martes	Miércoles	Jueves	Viernes
<b>Raya Womack</b>  *Horario de oficina por teléfono	10am-10:30am Clase ELD 2	9:00am-10:30am Horario de oficina  12:00pm-2:00pm Disponible con cita previa	11:00am-12:00pm Salón virtual 204	10am-10:30am Clase ELD 2  12:00pm-2:00pm Disponible con cita previa	9am-10:30am Horario de oficina
<b>Ali Yunis</b>  *Horario de oficina por teléfono	10:30am-12pm Horario de oficina  12:00p-2:00p Disponible con cita previa	10:30am-12pm Horario de oficina	12:00pm-1:00pm Salón virtual 204	10am-12:00pm Horario de oficina	10:30am-12pm Horario de oficina  12:00p-2:00p Disponible con cita previa

\* Visite la página Weebly de la Sra. Womack para ver los horarios de oficina actualizados  
<http://womackhomepage.weebly.com>

#### DESARROLLO DEL IDIOMA INGLÉS 2 (ELD)

El curso de la segunda hora, Desarrollo del Idioma Inglés 2 (ELD 2), de la Sra. Womacks continuará reuniéndose siguiendo el horario de clases de WMAA. La clase de la segunda hora está programada para los lunes y jueves de 10:00 a.m. a 10:30 a.m. y la Sra. Womack tiene horario de oficina después de los dos horarios de clase de 10:30 a.m. a 11:00 a.m. Para ELD 2, los estudiantes iniciarán su sesión en Google Classroom para el aprendizaje asincrónico. Todos los jueves tendrán la oportunidad de conectarse en una aula sincrónica de 10:00 a.m. a 10:30 a.m.

# PLANIFICACIÓN ACADÉMICA

## CALIFICACIONES Y EXPEDIENTES

WMAA se enorgullece de mantener altos estándares para los estudiantes. Si bien reconocemos y honramos los desafíos actuales relacionados con COVID-19, nuestro objetivo es mantener altas expectativas para nuestra comunidad escolar. Si bien hay flexibilidades adicionales y, sin duda, se necesitarán ajustes, nuestro objetivo es proporcionar continuidad de aprendizaje para todos los estudiantes.

Como tal, WMAA continuará añadiendo calificaciones para los cursos hasta el final del año escolar el 4 de junio de 2020. Los maestros ajustarán el plan de estudios, las tareas y las evaluaciones para reflejar el entorno de aprendizaje único. Mientras los estudiantes continuarán siendo responsables del aprendizaje que se lleva a cabo dentro del Plan de Continuidad del Aprendizaje, no habrá un examen final acumulativo tradicional.

Los estudiantes, principalmente nuestros estudiantes de décimo año, inscritos en una clase electiva de 10 semanas que estaba programada para comenzar el 16 de marzo de 2020 estarán exentos de tomar la clase del cuarto cuarto en un entorno de aprendizaje remoto. Los estudiantes impactados por la eliminación de la clase optativa de cuarto obtienen tiempo adicional para enfocarse en sus otros cursos por el resto del año escolar. Se alienta a los estudiantes a usar su bloque de tiempo abierto de 3ra o 4ta hora para prepararse para otros cursos o participar en lectura de su elección.

Se recomienda encarecidamente a las familias y estudiantes que necesitan apoyo para acceder al contenido y al plan de estudios proporcionado en el entorno de aprendizaje remoto que se comuniquen con el Sr. Fisher ([lfisher@westmichiganaviation.org](mailto:lfisher@westmichiganaviation.org)). Es nuestra promesa proporcionar a todos los estudiantes acceso al contenido y al plan de estudios.

## INSCRIPCIÓN DUAL, EN LÍNEA Y KCTC

Mientras que los estudiantes inscritos en cursos de inscripción dual reciben el apoyo directo de la institución de educación superior, los servicios estudiantiles de WMAA tiene la intención de apoyar a los estudiantes en cursos de inscripción dual a través de la comunicación continua y apoyo. Si bien las políticas en cada institución pueden diferir, se alienta a los estudiantes con inscripción dual a continuar progresando en sus cursos a través de los modos de instrucción en línea.

Además, los estudiantes que toman cursos de inscripción dual a través de Grand Rapids Community College (GRCC) ya han sido notificados de dos opciones de apoyo disponibles para estudiantes inscritos en algún curso para el invierno de 2020:

1. Al final del semestre, los estudiantes pueden solicitar a GRCC que su calificación de letra se convierta en Crédito/No crédito
2. GRCC ofrece la opción para que los estudiantes vuelvan a tomar un curso del Invierno 2020 durante un semestre posterior sin costo adicional

Para los estudiantes en los programas de Kent ISD CTE, trabajaremos con el Director de ISD CTE, así como con las directivas CTE a nivel estatal para asegurar que nuestros estudiantes tengan la capacidad de completar estos cursos. Cuando sea necesario, el distrito se asegurará de que el estudiante tenga los recursos necesarios.

## **CLASE DE 2020 EN SU ÚLTIMO AÑO**

### **ACADÉMICOS**

Si bien cualquier estudiante de último año que desee continuar su aprendizaje hasta el final del año participando en el Plan de Continuidad de Aprendizaje puede hacerlo, el requisito para hacerlo depende del progreso individual del estudiante hacia su graduación.

### **ESTUDIANTES EN SU ÚLTIMO AÑO A TIEMPO DE GRADUARSE (ON TRACK)**

Los estudiantes de último año que están en camino de graduarse son estudiantes que se habrían graduado en mayo de 2020 si se les hubiera dado la oportunidad de completar sus cursos del segundo semestre con la calificación actual de PowerSchool. Los estudiantes que están en camino pueden elegir una de las siguientes dos opciones:

1. Se considera completo; las calificaciones de PowerSchool que reflejan todo el trabajo hasta el 12 de marzo de 2020 se publicarán en la transcripción final del estudiante. Estos estudiantes no tendrían que participar en el Plan de Continuidad del Aprendizaje a menos que estén inscritos en:

**Inscripción dual:** los estudiantes inscritos en un curso de inscripción dual deben continuar en el curso hasta que el estudiante cumpla con los requisitos del curso según lo determine el maestro o la institución.

**Cursos en línea:** los estudiantes inscritos en un curso en línea a través de Michigan Virtual, Apex o eDynamics deben continuar en el curso hasta que el estudiante cumpla con los requisitos del curso según lo determine el maestro en línea.

**Cursos de Colocación Avanzada (AP):** Se espera que los estudiantes inscritos en un curso AP continúen en el Plan de Continuidad del Aprendizaje hasta la fecha inicial del examen AP en mayo.

2. El estudiante de último año puede optar por el Plan de Continuidad de Aprendizaje por el resto de este año escolar. Se espera que los estudiantes que participan comiencen el 20 de abril de 2020 y mantengan la participación hasta el final del año escolar el 4 de junio. Las calificaciones obtenidas durante el plan serán parte de la calificación final del segundo semestre de los estudiantes.

### **ESTUDIANTES EN SU ÚLTIMO AÑO PERO NO A TIEMPO DE GRADUARSE (OFF TRACK)**

Los estudiantes que no estén en camino a la graduación a partir del 12 de marzo de 2020, participarán en el Plan de Continuidad del Aprendizaje del 20 de abril de 2020 al 4 de junio de 2020. El estudiante que no esté en camino a graduarse a partir del 12 de marzo es una persona deficiente en créditos y/o no obtuvo una calificación aprobatoria en un curso requerido al 12 de marzo.

Una vez que un estudiante haya cumplido con los requisitos para un curso en el que está actualmente inscrito, según lo determine el maestro, obtendrá una calificación (y crédito) para ese curso. Los estudiantes que necesitan créditos más allá de lo obtenido durante el semestre actual pueden seleccionar entre las siguientes opciones:

1. Recuperación de crédito virtual, pagada por el estudiante: Parallel Consulting ofrecerá recuperación de crédito para los estudiantes a través de Apex Learning a partir del 28 de abril. El costo es de \$ 190 por el primer curso y \$ 120 por cada curso posterior. Los estudiantes de último año (12vo) pueden registrarse con la Sra. Zuberbier.
2. Recuperación de crédito virtual, sin cargo: Kent ISD ofrecerá recuperación de crédito a partir del 8 de junio. Los estudiantes de último año pueden tomar hasta dos clases y deben registrarse con la Sra. Zuberbier.
3. WMAA para el otoño de 2020: los estudiantes que no cumplan con los requisitos de graduación pueden inscribirse en WMAA para el próximo año escolar. Los estudiantes deben establecer un plan para el próximo otoño con la Sra. Zuberbier.

Cada estudiante de doceavo grado será considerado individualmente por la facultad y el personal siguiendo este horario:

- Para el 14 de abril: los maestros de los estudiantes en su último año tendrán las calificaciones de PowerSchool actualizadas para reflejar todo el aprendizaje y las tareas hasta el 12 de marzo de 2020
- A partir del 15 de abril: los maestros de los alumnos en el último año se comunicarán con cada uno de ellos para determinar cuál de las siguientes situaciones se aplica a cada alumno:
  - Los estudiantes que están aprobando el curso y opten por no participar en el plan recibirán una calificación final para el curso
  - Los estudiantes que aprueben el curso y opten por participar en el plan recibirán un Incompleto (I) para el curso, que se actualizará al final del año escolar en junio
  - Los estudiantes de último año que no estén aprobando el curso recibirán un Incompleto (I) en PowerSchool, que se actualizará al finalizar el año escolar en junio
- Para el 17 de abril: PowerSchool se actualizará con todas las calificaciones de los estudiantes del segundo semestre antes de las 2:00 p.m.
- Para el 20 de abril: cada estudiante de último año y sus padres/tutores recibirán un correo electrónico de confirmación de un consejero escolar o decano de servicios académicos y estudiantiles de su estado de graduación a partir de abril.

\* Nota: La finalización de las horas de voluntariado y el impacto en la graduación se considerarán estudiante por estudiante.

Los estudiantes seguirán recibiendo sus anuarios. Sin embargo, todavía hay discusiones en torno a las fechas de entrega y los planes de distribución. Se enviará más información cuando los planes se solidifiquen. Las preguntas relacionadas con los anuarios se pueden enviar a la Srta. Burrow: [nburrow@westmichiganaviation.org](mailto:nburrow@westmichiganaviation.org).

## **DISTRIBUCIÓN DE DIPLOMAS**

El equipo de liderazgo está trabajando activamente para considerar varias opciones para reconocer y honrar la Clase de 2020. Continuaremos involucrando a nuestros estudiantes de último año a través del liderazgo de nuestro concilio estudiantil para asegurar que sus voces estén representadas en las decisiones que se tomen.

Si bien reconocemos que nuestros estudiantes de último año desean tener una ceremonia de graduación tradicional en persona, nos damos cuenta de que esta opción podría no presentarse este año. Con ese fin, continuaremos explorando otras formas creativas para celebrarlos a ellos y todos sus maravillosos logros. Manténganse al tanto.

## **ESCUELA DE VUELO**

Debido a la proximidad necesaria para el entrenamiento de vuelo, la escuela de vuelo no puede tener lugar durante el cierre actual de la escuela. Como tal, los estudiantes de vuelo requerirán un aprendizaje extendido durante los meses de verano para completar el entrenamiento de vuelo. Específicamente, para cumplir con el requisito de hora de vuelo descrito en los Estándares de la Tripulación de Piloto Privado de la FAA, los estudiantes pueden esperar completar el Examen práctico de la FAA en julio durante ese plazo.

## **CONSTRUIR UN AVIÓN / BUILD-A-PLAN**

Los estudiantes que participan en el programa Build-a-Plane harán la transición al modelo de aprendizaje a distancia con énfasis en los sistemas de aeronaves y los conceptos fundamentales.

## **TECNOLOGÍA**

### **SEGURIDAD Y PROTECCIÓN**

A medida que WMAA inicia el aprendizaje virtual, la seguridad de nuestros estudiantes continúa siendo nuestra principal prioridad. Hemos estudiado las herramientas que nuestro personal utilizará para la instrucción y hemos creado un marco para trabajar de manera segura en línea con nuestros estudiantes. Específicamente, queremos asegurarnos de que la información de nuestros estudiantes permanezca privada y mantener nuestras sesiones en línea libres de interferencias externas. Para que esto suceda, hemos brindado capacitación a nuestros maestros sobre cómo usar estas herramientas y usarlas de manera segura. Antes de reunirse en una sesión en línea, el personal abordará la etiqueta y la seguridad en el salón en línea con los estudiantes en todos los grados. Si bien el comportamiento y la seguridad en línea no es una nueva conversación para los estudiantes y el personal, es importante volver a visitarla a medida que avanzamos a la instrucción virtual durante el resto del año escolar.

Una versión apropiada para la edad de los estudiantes de las reglas a continuación se compartirá con todos los estudiantes la semana del 20 de abril. Recomendamos que también revisen estas pautas con sus hijos.

- Permanezcan enfocados en el aprendizaje durante las sesiones en línea.
- Los estudiantes deben seguir las pautas de sus maestros para una lección dada.
- Hagan preguntas cuando necesiten ayuda.
- Piensen antes de publicar/hablar:
  - ¿Es verdad?
  - ¿Es útil?
  - ¿Es inspirador?
  - ¿Es necesario?
  - ¿Es simpático/bueno?
  
- Los estudiantes deben cumplir con los mismos estándares de comunicación que se esperan en el aula y el entorno escolar. Cualquier uso inapropiado podría resultar en una acción disciplinaria.
- Las herramientas de aprendizaje escolar deben usarse solo para las comunicaciones relacionadas con la escuela y su uso debe estar directamente relacionado con el aprendizaje a distancia.
- Los estudiantes no deben compartir su información de inicio de sesión con nadie.

## CHROMEBOOK Y APOYO CON LOS DISPOSITIVOS

WMAA apoyará a los estudiantes con los problemas que puedan tener con su dispositivo electrónico mientras trabajan desde casa enviando un correo electrónico al Sr. Groce ([mgroce@westmichiganaviation.org](mailto:mgroce@westmichiganaviation.org)). El Sr. Groce simplemente puede responder con un correo electrónico. Si hay una pregunta más complicada o el Chromebook está roto, se les pide a los estudiantes que proporcionen un número de teléfono de contacto y que esperen una llamada. Si es posible, se les pide a los estudiantes que proporcionen una imagen de su "puerto de carga de Chromebook" o "Chromebook charge port" para que el Sr. Groce sepa qué estilo de Chromebook tienen.

## INTERNET

Se realizó una encuesta sobre el acceso a la tecnología para evaluar las capacidades de acceso de todos los estudiantes de WMAA. Pudimos ponernos en contacto con cada estudiante e identificamos a los que en necesidad. Después de hacer un seguimiento con aquellas familias sin acceso a Internet, WMAA les ha brindado el acceso adecuado para que puedan participar en nuestro Plan de Continuidad de Aprendizaje.